

## STATUT DRUŠTVA:

Na podlagi 8 in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/2006 in št. 58/2009), je ustanovni zbor na seji dne 30.08. 2010 sprejel sklep o ustanovitvi DRUŠTVA OLTAIMER POLENŠAK.

DRUŠTVO OLTAIMER POLENŠAK

STATUT

DRUŠTVA OLTAIMER POLENŠAK

### I. TEMELJNE DOLOČBE

#### 1. člen

Društvo Oltaimer Polenšak (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov na področju starih traktorjev, kmetijske tehnike, avtomobilizma, motorizma in so zaradi ljubiteljstva, ohranjanja kulturne in tehnične dediščine pri svojem delu povezani s tem področjem (v nadaljnjem besedilu: starodobniki).

#### 2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je Polenšak 16A, 2257 Polenšak. Društvo zastopa predsednik ki je tudi zastopnik društva v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

#### 3. člen

Društvo ima svoj znak in žig. Žig je okrogle oblike premera 35 mm.

V sredini je podoba traktorja in motornega kolesa, po obodu je napis DRUŠTVO OLTAIMER POLENŠAK.

Znak društva je okrogle oblike, vsebuje podobo TRAKTORJA in napis, DRUŠTVO OLAIMER POLENŠAK. Po obodu je črne barve.

#### 4. člen

Društvo se pri svojem delovanju lahko povezuje s sorodnimi organizacijami oz. institucijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju starih traktorjev, kmetijske tehnike, avtomobilizma, motorizma (starodobniki) in prispevajo k razvoju sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

#### 5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko informativnega biltena društva,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize in tiskovne konference o delu društva. Na svoje seje lahko vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik upravnega odbora društva.

### II. NAMEN IN NALOGE

## 6. člen

Namen društva je:

- ohranjati tehnično - kulturno dediščino, zlasti vozil,
- zbirati in izdajati informatiko v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja,
- obnavljati in vzdrževati stara vozila, organizirati lastne športno - turistične prireditve in sodelovati na drugih takih prireditvah,
- povezovanje s sorodnimi domačimi in inozemskimi društvi in organizacijami in tako prispevati k razvoju na področju starodobništva v Republiki Sloveniji,
- se zavzemati za spoštovanje etičnih in moralnih načel ljubiteljev te dejavnosti
- si prizadevati za visoko strokovno raven društva.

## 7. člen

Svoj namen društvo uresničuje z nalogami:

- druženjem ljubiteljev in simpatizerjev,
- reševanjem konkretnih problemov pri ohranjanju tehnično - kulturne dediščine,
- medsebojno povezovanje ljubiteljev starih traktorjev, motornih vozil in čuvanje kulturne in tehnične dediščine
- medsebojna pomoč članov pri obnovi starih traktorjev, motornih vozil in iskanju rezervnih delov, etičnih in moralnih načel članov društva,
- sodelovanje na javnih prireditvah,
- sodelovati z svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- predstavljati društvo v domovini in tujini,
- organizirati medklubsko srečanje s sorodnimi društvi doma in v tujini,
- organizirati družabne prireditve društva,
- sodelovanje s sorodnimi društvi
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva,
- organizira srečanja ljubiteljev in simpatizerjev ter prireja javna srečanja,
- organizira javne in dobrodelne prireditve, tekmovanja, festivale;
- organizira dobrodelne koncerte v humanitarne namene za pomoč prizadetim in revnim, tistim ki so utrpeli hudo premoženjsko škodo;
- opravlja gostinsko dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon ali pa ima za to opravljanje gostinske dejavnosti svojega gostinca (pravne osebe), s katerim mora imeti medsebojno pogodbo o sodelovanju;
- sodeluje z mediji (radio, tv, časniki, itd.);
- izdaja in sodeluje pri izdaji strokovne literature za svoje člane ter jim priskrbi članske izkaznice;
- krepí prijateljske vezi med sorodnimi društvi,
- s pripravo in izvedbo vsakovrstnih dejavnosti članov društva.

## 8. člen

Da bi uresničevalo svoj namen se društvo lahko ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo, ki ni osnovni namen društva, pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določajo ustrezni predpisi. Društvo lahko opravlja gostinsko dejavnost kot dopolnilno dejavnost za lastne potrebe in na prireditvah ki jih organizira.

Pri opravljanju pridobitne dejavnosti je društvo dolžno upoštevati vse predpisane pogoje in standarde, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v statutu društva.

Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.

## III. ČLANSTVO DRUŠTVA

## 9. člen

Član društva lahko postane vsak, ki se ukvarja z ljubiteljstvom in simpatizerstvom starodobnih vozil in ali je kako drugače pri svojem delu povezan s tem področjem. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva ter plačeval letno članarino v navedenem roku, pod pogojem da ga odobri strokovna komisija društva.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Društvo ima redne člane, častne člane in simpatizerje.

Častni član društva lahko postane oseba (član društva) neoporečnih moralnih lastnosti, ki je s svojim delovanjem storila društvu usluge neprecenljive vrednosti in ki jo društvo kot tako imenuje na svoji skupščini društva.

## 10. člen

Pravice članov društva so:

- da delujejo v društvu in njegovih organih,
- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da enakopravno izražajo svoje predloge glede vprašanj, o katerih razpravlja in odloča društvo,
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da dobijo povrnjene materialne stroške, ki nastanejo v zvezi z dejavnostjo društva,
- da dobijo nagrade in pohvale za dosežene uspehe,
- da uporabljajo prostore in tehnične zmogljivosti društva.

## 11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da delujejo v organih društva, v katere so izvoljeni,
- da vestno razpolagajo s sredstvi društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi skupščina društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

## 12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom iz društva,
- s črtanjem iz društva
- z izključitvijo na podlagi izrečenega pravnomočnega disciplinskega ukrepa,
- če član ne plačuje članarine v zadnjem letu, po predhodnem opominu.
- s smrtjo.

Član lahko izstopi iz društva prostovoljno tako, da poda upravnemu odboru društva pisno izjavo o izstopu.

Člana upravni odbor lahko črta iz društva, če ta kljub opominu ni plačal članarine v tekočem letu, vendar mora biti predhodno opozorjen na posledice.

Član se izključi iz društva po sklepu disciplinske komisije, če grobo krši statut društva, če ravna v nasprotju z interesi društva ali če ne varuje ugleda društva.  
Prizadeti član ima pravico pritožbe na skupščino društva.

#### 13. člen

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana podeljuje skupščina društva na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja.

#### 14. člen

Društvo ima tudi simpatizerje.

Simpatizer društva lahko postane vsakdo, razen če je bil s sklepom pristojnega organa izključen iz društva, ki poda pisno izjavo, da želi postati simpatizer društva.

Simpatizer društva nima pravice odločati o delu društva, niti pravice voliti in biti voljen. V koriščenju drugih pravic imajo redni člani društva prednost pred simpatizerji.

### IV. ORGANI DRUŠTVA

#### 15. člen

Organi društva so:

- skupščina društva,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

#### Skupščina društva

#### 16. člen

Skupščina društva je najvišji organ društva in voli druge organe.

Njemu so odgovorni vsi organi društva in člani društva. Skupščino društva sestavljajo vsi člani društva.

#### 17. člen

Skupščina društva je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino društva mora sklicati upravni odbor najmanj enkrat letno.

Izredno skupščino društva skliče upravni odbor po potrebi. Skliče ga lahko na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj tretjine članstva. Upravni odbor mora sklicati skupščino društva najkasneje en mesec po sprejetju zahteve za sklic. Če upravni odbor ne skliče izredne skupščine društva v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina društva sklepa le o zadevi, za katero je bil sklicana. O sklicu skupščine društva in predloženim dnevnim redom morajo biti obveščeni vsi člani društva najmanj štirinajst dni pred dnevom zasedanja.

#### 18. člen

Skupščina društva je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica članov društva. Če sklepčnosti ni, se počaka trideset minut od napovedanega začetka skupščine društva, in če je tedaj navzočih najmanj deset članov društva, je skupščina društva sklepčna.

Skupščina društva sprejema svoje sklepe z večino glasov prisotnih članov.

Če se odloča o prenehanju delovanja društva, je za to potrebna odločitev dveh tretjin vseh članov društva.

#### 19. člen

Skupščino društva odpre predsednik društva in jo vodi, dokler se ne izvoli delovno predsedstvo. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in član. Skupščina društva izvoli tudi overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi druge delovne organe. O delu skupščine društva se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsednik delovnega predsedstva in overitelja zapisnika.

## 20. člen

Pristojnosti skupščine društva so, da:

- sklepa o dnevnem redu in voli organe skupščine društva,
- z neposrednim glasovanjem voli in razrešuje organe društva,
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih organov društva,
- sprejema program dela društva na predlog upravnega odbora,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun društva,
- sprejema in spreminja statut društva in druge splošne akte društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe drugih organov društva,
- odloča o višini članarine,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o prenehanju ali združitvi društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin.

## Upravni odbor

### 21. člen

Upravni odbor društva opravlja organizacijske, upravljalne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve. Upravni odbor je izvršilni organ skupščine društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži skupščina društva, ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.

### 22. člen

Upravni odbor šteje pet članov in je za svoje delo odgovoren skupščini društva. Upravni odbor upravlja društvo v času med dvema skupščinama društva po smernicah, sprejetih na skupščini društva. Sestaja se praviloma enkrat mesečno, po potrebi tudi pogosteje.

### 23. člen

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik,
- podpredsednik,
- blagajnik,
- tajnik,
- tehnični komisar

### 24. člen

Volitve članov upravnega odbora so praviloma tajne, skupščina društva pa lahko s posebnim sklepom določi, da so javne.

Volitve članov upravnega odbora so praviloma vsake štiri leta na redni letni skupščini, razen če ni predlagana in z večino sprejeta potrditev starih organov.

Mandatna doba članov upravnega odbora je štiri leti, lahko pa so večkrat izvoljeni.

#### 25. člen

Seja upravnega odbora je sklepčna, če je na njej prisotnih več kot polovica članov upravnega odbora. Sklepe sprejema z večino prisotnih članov. Delo upravnega odbora je javno.

#### 26. člen

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sklicuje skupščino društva,
- skrbi za izvajanje sprejetih sklepov ter izvrševanje sprejetega programa,
- pripravlja predlog programa dela društva,
- vodi finančno in materialno poslovanje društva,
- predlaga spremembe statuta in druge splošne akte,
- pripravlja predlog letnega poročila o delu društva, predlog finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- predlaga skupščini društva prenehanje društva,
- vodi evidenco članov,
- upravlja s premoženjem društva,
- ostale naloge, ki mu jih naloži skupščina društva.

#### 27. člen

Predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa podpredsednik upravnega odbora, posamično zastopa društvo pred državnimi organi ter drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih upravnega odbora.

Predsednik upravnega odbora je hkrati tudi predsednik društva.

Podpredsednik je hkrati tudi podpredsednik društva.

#### 28. člen

Med odsotnostjo predsednika opravlja naloge predsednika podpredsednik upravnega odbora.

#### 29. člen

Blagajnik društva opravlja:

- finančno-materialno poslovanje,
- sestavlja predlog zaključnega računa,
- pripravlja predlog finančnih načrtov,
- v imenu društva sodeluje s finančnimi organizacijami,
- vodi blagajniški dnevnik.

#### 30. člen

Tajnik društva:

- vodi evidenco članov društva,
- skrbi za zapisnike s sej skupščine društva in upravnega odbora,
- urejuje arhiv društva.
- naloge opravlja član upravnega odbora.

Nadzorni odbor

### 31. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane, ki jih izvoli skupščina društva za dobo štirih let. Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani ostalih organov društva. Nadzorni odbor izvoli iz svoje srede predsednika nadzornega odbora.

### 32. člen

Naloga nadzornega odbora je, da spremlja delo upravnega odbora med dvema skupščinama društva in da opravlja stalni nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor je odgovoren skupščini društva in mu mora poročati vsaj enkrat letno.

### 33. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi člani in če sta za sklep glasovala vsaj dva člana.

### Disciplinska komisija

### 34. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih izvoli skupščina društva za dobo štirih let. Člani disciplinske komisije ne morejo biti člani ostalih organov društva. Predsednika disciplinske komisije izvolijo člani disciplinske komisije izmed sebe. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku. Za disciplinski prekršek se šteje hujše nespoštovanje statuta in drugih aktov društva, sklepov organov društva ter vsako ravnanje, ki utegne hujše prizadeti interese in ugled društva. O disciplinski odgovornosti odloča na prvi stopnji disciplinska komisija, ki posluje po disciplinskem pravilniku društva. Na sklep disciplinske komisije je možna pritožba skupščini društva v roku tridesetih dni. Sklep skupščine društva je dokončen.

Članom društva se lahko izrečejo naslednji disciplinski ukrepi:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

## V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

### 35. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delo iz:

- daril, dotacij in volil,
- dohodkov (od prireditelj) iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevkov sponzorjev,
- javnih sredstev,
- članarine,
- drugih dohodkov.

### 36. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme skupščina društva. Na skupščini društva člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

#### 37. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premožnine in nepreločnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja upravni odbor.

#### 38. člen

Finančno in materialno poslovanje društva potekata v skladu z ustreznimi predpisi in načeli, ki veljajo za društva. Finančno poslovanje se odvija preko transakcijskega računa Kreditna banka Maribor, za drobne izdatke pa se uporablja ročna blagajna v skladu s pravili o blagajniškem maksimumu. Blagajnik vodi finančno poslovanje društva po pravilniku o finančno-materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Blagajnik poroča o finančnem poslovanju upravnemu odboru.

Finančne listine podpisujeta predsednik upravnega odbora, podpredsednik in blagajnik.

Odredbodajalca društva sta predsednik ter podpredsednik upravnega odbora, ki lahko izdajata odredbe samostojno.

#### 39. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo poišče pomoč finančnega strokovnjaka.

### PRENEHANJE DRUŠTVA

#### 40. člen

Društvo preneha obstajati:

- po volji članov s sklepom skupščine društva,
- po samem zakonu.

#### 41. člen

V primeru prenehanja društva po volji članov preide premoženje društva po poravnavi vseh obveznosti na, po dejavnosti sorodno društvo, katerega določi skupščina v sklepu. Če takega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost. Neuporabljeni proračunska sredstva se vrnejo proračunu. Društvo preneha po samem zakonu, če dejansko preneha delovati.

#### 42. člen

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik,
- pravilnik o materialnem in finančnem poslovanju,
- pravilnik o članstvu.

Splošni akti iz prejšnjega odstavka morajo biti sprejeti najkasneje v enem letu po sprejetju tega statuta.

Društvo lahko v skladu s tem statutom sprejme še druge splošne akte oz. pravilnike.

#### 43. člen

Statut prične veljati, ko ga sprejme ustanovni zbor. Statut se prične uporabljati, ko ga potrdi pristojni organ.

#### 44. člen



Statut je bil sprejet na ustanovnem zboru DRUŠTVA OLTAIMER POLENŠAK, dne 30. avgust 2010 na Polenšaku in prične veljati takoj.

Predsednik  
DRUŠTVA OLTAIMER POLENŠAK  
Jože Munda